Морозова Светлана Валерьевна

ГБОУ " Лицей №1560 " г. Москва

Учитель начальных классов

**Урок - деловая игра. 4 класс.**

**Тема урока: « Использование глаголов в речи».**

**Цели урока:**

1. Продолжать формировать у детей умение грамотно использовать глаголы в речи.
2. Развивать общеучебные навыки: информационные, коммуникативные, речеведческие.
3. Продолжать формировать умение применять полученные теоретические знания в нестандартных ситуациях и в практической деятельности.
4. Обобщить и систематизировать знания детей о глаголе как части речи.

**Тип урока:** обобщение знаний.

**Форма проведения урока**: деловая игра.

**Оборудование**: таблички с названиями отделов, плакат с надписью « Тихо! Идёт заседание редакционного совета», макет газеты, карточки с эпиграфами о глаголе, карточки с глаголами для рубрики

 « Историческая справка», таблицы для исследования частотности использования глаголов в орфографическом словаре, анкеты « Как правильно сказать?», заполненные детьми, иллюстрации глагола, задания на карточках, этимологические и орфографические словари для исследований.

**Ход урока.**

1. **Оргмомент.**

Здравствуйте, дорогие ребята! Давайте поприветствуем друг друга улыбкой и пожелаем удачной работы на уроке. Вы хотели отдохнуть от всевозможных совещаний, собраний, советов? Но не тут-то было! Вы сейчас окажетесь не просто на уроке, а на заседании редакционного совета .

1. **Актуализация опорных знаний.**

Скажите, а есть ли у вас опыт в подготовке рукописных и печатных работ?

1. **Определение темы и целей урока.**

Сегодня наш урок пройдёт в форме деловой игры.

Итак, мы переносимся в уютное и светлое помещение издательства газеты « Наша речь». Атмосфера накалена до предела. До выхода очередного номера газеты осталось совсем мало времени. Каждый из вас является работником определённого отдела. Познакомьте нас, пожалуйста, с обязанностями и задачами каждого отдела.

**Отдел писем. ( руководитель отдела)**

Мы занимаемся изучением писем, присланных в редакцию,выбираем лучшие из них для публикации в газете, готовим ответы на самые актуальные вопросы.

**Отдел информации.**

Мы занимаемся изучением, отбором материала, распределением его по рубрикам, подготовкой для публикации необходимой информации.

**Отдел статистики.**

В наши обязанности входит проведение опросов, исследований по определённой теме, подсчёт количественных данных, подведение результатов.

**Аналитический отдел.**

Для нас важно проанализировать полученные результаты, сделать выводы по проводимым экспериментам, исследованиям.

Задачи каждого отдела нам понятны. Кроме того, участие в нашей работе будут принимать независимые эксперты, которые будут наблюдать за работой редакционного совета, а в конце сделают выводы о проделанной работе, оценят полученные результаты.

Все на своих рабочих местах. Можно начинать заседание редакционного совета.

Почему не начинаете работать?

Действительно, заседание должен кто-то вести, руководить работой. Кого предлагаете в качестве председателя?( предлагают учителя)

1. **Формирование практических умений.**

Тогда разрешите мне на правах шеф-редактора начать заседание редакционного совета. ( Звук программы « Вести»)

На экране ( презентация)

**Повестка дня:** подготовка к выпуску очередного номера газеты « Наша речь».

**Тема номера**: « Глаголы в нашей речи»

**Намеченные цели:**

1. Подготовить ответы на письма читателей.
2. Провести исследование по использованию глаголов в орфографическом словаре.
3. Выяснить, допускают ли ошибки в использовании глаголов ученики.
4. Подобрать материал для размышления читателей.
5. Оформить газету, оценить результаты.

Давайте распределим работу между отделами.

В отдел писем пришло письмо следующего содержания. Руководитель отдела, ознакомьте нас с ним.

« Здравствуйте, уважаемая редакция газеты «Наша речь». Мы очень надеемся на сотрудничество с Вами. В данный момент нас интересует информация о глаголе. Убедительно просим Вас в подборе эпиграфа о глаголе для нашей газеты. Благодарим за своевременный ответ».

 Редакторы газеты « Части речи».

**Отделу писем** предлагаются эпиграфы о глаголе, изображение самого глагола, для того, чтобы оформить первую полосу.

**Отдел писем** получает **задание№1**, где надо подчеркнуть в тексте подходящие по смыслу глаголы.( текст прилагается) и **задание№2**, где надо соединить фразеологизм с близким по значению глаголом.( текст задания прилагается).

**Отдел информации** получает задание поработать над рубрикой « Историческая справка». В этом номере хочется увидеть интересные сведения о происхождении отдельных глаголов. Эту ответственную работу можно поручить отделу информации. В работе вам помогут карточки и этимологические словари.

**Отдел статистики** будет проводить научное исследование. Учёные утверждают, что по частоте употребления глагол занимает почётное второе место после имени существительного. Мы можем согласиться или поспорить с мнением знатоков русского языка. Попытаемся это выяснить, заполнив таблицу и сделать вывод об использовании глаголов в орфографическом словаре. ( получают таблицу)

**Орфографический словарь**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее кол-во слов на одну букву | Кол-во имён существительных | Кол-во имён прилагательных | Кол-во глаголов | Кол-во других частей речи |
|  |  |  |  |  |

Вывод :

**Аналитический отдел** обрабатывает анкетирование учеников 4 класса для того, чтобы выяснить, правильно ли они употребляют в своей речи отдельные глаголы и словосочетания с глаголами.

**Выполнить отчёт о проделанной работе вам поможет таблица.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| варианты | Подчеркнули верно | Подчеркнули неверно | Умеют ли правильно употреблять в речи? |
| Извиняюсь/извините |  |  |  |
| Полоскай рот после еды/полощи рот после еды |  |  |  |
| Иметь значение/играть рольЯ искупалась/я скупалась |  |  |  |
| Нагинаться/нагибаться |  |  |  |
| Намокли под дождём/намочились под дождём |  |  |  |
| Хочем/хотим |  |  |  |
| Вылазь/вылезай |  |  |  |
| Кладёт/ложит |  |  |  |

Отделы начинают свою работу. Эксперты наблюдают за работой отделов, делают заметки, чтобы дать заключение о проделанной работе.

( каждый отдел выполняет задания)

**Физминутка.** ( делай то, что видишь, а не то, что слышишь). Оказывается, что можно выполнять действия без слов.

 **5.Итог урока.**

Отделы в том порядке, в котором получали задание, отчитываются о проделанной работе. Эксперты дают заключение после каждого отчёта. Результаты, таблицы, карточки располагают на макете газеты.

1. **Рефлексия**

Посмотрите, какой получился результат. Очередной выпуск газеты практически готов к выпуску. Работу какого отдела хотелось бы отметить особо? Кому пришлось испытать трудности? Я объявляю благодарность всем работникам за плодотворную работу.

1. **Домашнее задание.**

А дома вам предстоит ещё одно творческое задание: составить связанный текст на тему « Один день моей жизни», который будет состоять только из глаголов. Чем больше глаголов вы используете, тем интереснее. Лучший текст будет опубликован в газете! Творческих успехов! Спасибо за отличную работу!!!