Водянкина Светлана Степановна,

руководитель Школы молодого учителя,

МАОУ «Зональненская СОШ» томского района

**программа работы школы молодого учителя**

Сегодня все работники системы образования едины во мнении - современной школе необходим профессионально компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, способный к сотрудничеству, отличающийся мобильностью, динамизмом, умеющий самостоятельно принимать решения, готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы.

Как показывает анализ школьной действительности и социально-педагогических исследований, и при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности профессиональная адаптация молодого учителя может протекать длительно. Вхождение в новую деятельность молодого специалиста сопровождается высоким эмоциональным напряжением, требующим мобилизации всех внутренних ресурсов. Решить эту стратегическую задачу поможет создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого учителя, сформировать у него мотивацию к самореализации и саморазвитию.

В нашей школе много лет существует система наставничества более опытных учителей над молодыми специалистами.

**Основная идея**: Обеспечить молодым учителям условия для стажировки у опытных педагогов-наставников

**Цель:** ускорение процесса профессионального становления молодых специалистов и развитие у них способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них обязанности через знакомство с практическим опытом учителей и наставников высоко профессионального уровня.

**Задачи:**

- Создать условия для обмена профессиональными знаниями опытных учителей с молодыми специалистами;

- На семинарах практикумах, мастер-классах проработать проблемы профессионального становления молодых специалистов с целью полного их разрешения;

- Создать для молодых специалистов ситуацию успеха через участие в конкурсах профессионального мастерства и публикации лучших разработок, творческих проектов в сборнике по итогам работы инновационной площадки.

**План работы**

**1-й год обучения**

**Задачи:**

1. Снять закрытость позиции, снизить общую тревожность.
2. Обозначить и актуализировать смыслы профессиональной деятельности. Сформировать профессиональные коммуникативные навыки и техники рефлексивного слушания.
3. Обучить приёмам структурированного наблюдения за работой другого учителя.
4. Транслировать ответственность как основу профессионального развития.
5. Создать условия для развития инициативы и рефлексивных навыков. Формировать мотивацию на достижение профессионального результата.
6. Формировать готовность к работе в команде и к самостоятельной работе.
7. Формировать умение решать поставленную задачу с оценкой ресурсов для ее решения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы деятельности | сроки | ответственные |
| 1 | Знакомство со школой, педагогическим коллективом, методическим объединением | август | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 2 | Проведение вводного инструктажа на рабочем месте | 1-я неделя сентября | заместитель директора по УВР, ответственный за ТБ |
| 3 | Ознакомление с должностной инструкцией учителя и классного руководителя. | 1-я неделя сентября | заместители директора по УВР и ВР |
| 4 | Час психолога.  Проведение диагностических микроисследований:  – определение мотивов профессиональной деятельности и их оценка;  – изучение границ и ресурсов профессиональной компетенции, потенциальных возможностей молодых педагогов в обучении, воспитании, проведении экспериментальной работы. | 2-я неделя сентября | психолог |
| 5 | Знакомство молодых педагогов с локальными актами школы. | 2-я неделя сентября | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Практическое занятие.  Работа с документами (Ведение записей в журналах, проверка тетрадей и оформление итогов четверти). Разработка календарно-тематического планирования. | 3-я неделя сентября | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 7 | Посещение и взаимопосещение уроков молодых специалистов с целью знакомства. | в течение месяца (сентябрь) | заместитель директора по УВР,  наставники |
| 8 | Формирование банка данных на молодых специалистов. | в течение месяца (сентябрь) | заместитель директора по УВР,  наставники |
| 9 | Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом.  Наблюдение за коммуникативным поведением учителя. | в течение 1-й  четверти | наставники. |
| 10 | Теоретический семинар.  Урок – основное звено процесса обучения. Стандартный урок, его виды и особенности. | сентябрь |  |
| 11 | Теоретический семинар.  Проектировочная деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы | октябрь | заместитель директора по ВР |
| 12 | Круглый стол  “Оценка и отметка – одно и то же? Как и что оценивать на уроке?”  Система контроля знаний обучающихся на уроке. | ноябрь | наставники, молодые специалисты |
| 13 | Практическое занятие.  Основные этапы урока и их роль в достижении целей урока. Целесообразность использования последовательности методов и приёмов на уроке. | декабрь |  |
| 14 | Круглый стол  «Способы организации самостоятельной работы обучающихся в образовательном процессе». | январь | наставники, молодые специалисты |
| 15 | Теоретический семинар.  Дифференцированный подход к обучению.  Особенности работы в классах коррекции, в слабоуспевающих классах. | февраль | наставники, психолог |
| 16 | Посещение уроков и анализ. Цель: система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников. | март | заместитель директора по УВР |
| 17 | Час психолога  Ролевая игра “Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё”. | апрель | психолог |
| 18 | Круглый стол  “У меня это очень хорошо получается”. | май | наставники, молодые специалисты |

**2-й год обучения**

**Задачи:**

1. Формировать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании.
2. Развивать творческую активность педагогов.
3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности учителя.
4. Раскрыть роль специалиста-педагога в системе работы с учениками и родителями
5. Формировать позицию «я часть целого и я уникален, как каждый в школе, стране, мире».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы деятельности | сроки | участники |
| 1. | Час психолога.  Тренинг “Моё душевное равновесие”. | 1-я неделя сентября | психолог |
| 2 | Выбор методической темы для самообразования. | 2-я неделя сентября | Наставники, руководители МО |
| 3 | Теоретический семинар.  Написание программы факультатива, предметного кружка и т. д. | 3-я неделя сентября | Заместители директора по УВР и ВР |
| 4 | Круглый стол  “Роль нетрадиционных уроков и приёмов в обучении и развитии обучающихся”. Эффективные педтехнологии. | октябрь | Заместитель директора по методической работе |
| 5 | Практическое занятие.  “Управление процессом развития творческих способностей обучающихся”. Роль игры в развитии творческих способностей обучающихся | ноябрь |  |
| 6 | Мастер-класс.  Интегративное обучение и проектная работа на уроках и во внеурочное время.  Организация работы над проектом | декабрь |  |
| 7 | Мастер-класс.  Технология «Развитие критического мышления через чтение и письмо». | январь |  |
| 8 | Мастер-класс.  Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе. | февраль |  |
| 9 | Мастер-класс.  Театр и школьный урок. Театральная педагогика | март |  |
| 10 | Мастер-класс.  Технология проблемного обучения как деятельностный метод обучения. | апрель |  |
| 11 | Выступление на кафедре  о работе по самообразованию. | апрель | Руководители МО, молодые специалисты |
| 12 | Участие в методической неделе. | по плану МО | Руководители МО |
| 13 | Час психолога.  Диагностические исследования. | май | психолог |
| 14 | Неделя успеха «Учиться самому, чтобы успешнее учить других» (открытые уроки молодых специалистов) «Оцените себя в роли учителя» (анкетирование) | май | Заместитель директора по УВР |

**3-й год обучения**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной реализации молодых специалистов
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передовой опыт, творчески внедрять свои идеи в учебно-воспитательный процесс.

В начале года молодой педагог сам выбирает формы и способы повышения квалификации и способы презентации результатов. Задача наставников – предоставить максимальные возможности для самопрезентации молодого специалиста. В течение года проходит деловое обсуждение реальных случаев профессиональной деятельности, что позволяет адекватно оценивать действия другого и поддерживать свою профессиональную форму. Широко применяется работа по соконсультированию, участию в работе учительских клубов и поддержанию связи с широким профессиональным сообществом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы деятельности | сроки | участники |
| 1. | Индивидуальные собеседования с целью планирования самостоятельной работы молодых специалистов. | сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Теоретический семинар.  Подготовка и проведение личностно-ориентированного урока. | октябрь |  |
| 3 | Круглый стол  «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями». | ноябрь | Заместители директора по УВР и ВР |
| 4 | Круглый стол  “Внеклассная работа по предмету”. | декабрь | Заместитель директора по методической работе |
| 5 | Практическое занятие.  “Самоанализ урока”. | январь | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Мастер-класс.  Технология дебатов в урочной и внеурочной деятельности. | февраль |  |
| 7 | Мастер-класс.  Здоровьесберегающие технологии. | март |  |
| 8 | Теоретический семинар  Компетентностный подход в образовании. | апрель |  |
| 9 | Час психолога.  Тестирование «Недописанный тезис»: «Быть учителем — значит ...», «В хорошей школе всегда ...». | май | психолог |
| 1 | Методический праздник «Вот какие мы!» | май | Наставники, молодые специалисты |