Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы "Истоки" г.Челябинска

**Программа дополнительного образования**

**«Школа вожатского мастерства»**

Срок реализации: 2 года

Возрастная категория: 11 – 18 лет

**Составитель:**

Монич Даниил Николаевич

Педагог дополнительного образования

Челябинск

2013 г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ**

• Тип программы

\_\_адаптированная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Образовательная область

\_\_профильная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Направленность деятельности

\_\_социально-педагогическая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Способ освоения содержания образования

\_\_репродуктивная, творческая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Уровень освоения содержания образования

\_\_профессионально-ориентированная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Возрастной уровень реализации программы

\_\_11-18\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Форма реализации программы

\_\_групповая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• Продолжительность реализации программы

\_\_двухгодичная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Пояснительная записка**

**Актуальность дополнительной образовательной программы.**

Гражданское становление ребенка, раскрытие его талантов, способностей, реализация потребностей в творчестве, романтической жизни, дружбе, познания мира происходит эффективнее всего через школу. Но в школьном возрасте самостоятельная деятельность нуждается в определённой педагогической помощи, внимательной поддержке профессиональных педагогов. Процесс воспитания эффективнее осуществляется в детских общественных организациях и объединениях (ДОО), члены которых объединены общей деятельностью по изменению и улучшению окружающего мира и жизни, как самих подростков, так и других людей. Цель деятельности любого объединения можно рассматривать в двух аспектах: с одной стороны, как цель, которую ставят перед собой дети, с другой — как сугубо воспитательную цель, которую ставят перед собой взрослые, участвующие в работе детских объединений.

 Руководитель детской общественной организации или одрята в ДОЛ - вожатый. Это, прежде всего, человек с активной жизненной позицией, лидер, способный повести за собой. Особенности современного подростка и условия, в которых работает вожатый, школа, общественное объединение, требуют от вожатых теоретических психолого-педагогических знаний, практических умений и творческого отношения к работе. Но профессионализм и мастерство, как известно, не приходит само. Интересной и творческой работе вожатых в школе должна предшествовать серьёзная образовательная подготовка. Профессии вожатого не учат ни в одном ВУЗе. Существующие семинары и курсы не позволяют охватить все стороны его многогранной деятельности, повышения квалификации вожатого. Они носят эпизодический характер. Для успешной работы с детьми в современной школе, которая реагирует на все изменения в обществе, вожатому необходимо постоянно обновлять свои знания в области воспитательной работы. Поэтому и возникла необходимость в написании образовательной программы дополнительного образования «Школа вожатского мастерства».

Программа направлена на теоретическую, методическую и практическую подготовку вожатских кадров, содействие самореализации и раскрытие творческого потенциала вожатых. Занятия предполагают пробуждать воображение и творческие силы, опираться на личностный опыт, интересы, увлечения участников. Поэтому обучение органически сочетает в себе лекции, практические занятия, тренинги по основным направлениям и содержанию воспитательной работы в школе, методике организации досуга детей.

**Цели и задачи дополнительной образовательной программы.**

**Цель программы:**  профессиональная подготовка вожатых

**Задачи программы:**

* Развитие мотивации к самосовершенствованию, к творческой деятельности;
* Развитие вожатских умений в процессе педагогической практики и приобретение новых теоретических знаний;
* Обучение основным правилам оформления отрядных мест, организации работы в отряде;
* Воспитание толерантности, культуры общения, повышение общего уровня воспитанности будущих вожатых;
* Создание условий для непрерывного взаимодействия и обмена лучшим опытом работы вожатых;
* Обновление и совершенствование работы детских общественных организаций, введение инновационных практик.

**Организация образовательного процесса**:

**Направленность программы:** социально-педагогическая

**Возрастной уровень реализации программы:** 11 – 18 лет

**Срок реализации:** 2 года

**Объем программы:**

1. год обучения: 102 часа

2 год обучения: 102 часа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № группы | Год обучения. | Продолжительность занятий | Периодичность в неделю | Количество часов в неделю | Количество часов в год(35 недель) |
| 1 группаА1 | 1 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |
| 2 группаБ1 | 1 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |
| 3 группаВ1 | 1 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |
| 1 группаА2 | 2 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |
| 2 группаБ2 | 2 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |
| 3 группаВ2 | 2 год | 1 час | 3 раза в неделю | 3 часа в неделю | 102 часов в год |

**Формы занятий:** Используются следующие педагогические технологии (в соответствии с классификацией Селевко Г.К.):

I. По подходу к ребенку.

- Технологии сотрудничества

II. По преобладающему (доминирующему) методу:

- Игровые технологии

- Технология коллективного творческого воспитания И. П. Иванова посредством коллективных творческих дел.

III. По организационным формам:

- Групповые технологии – предполагают:

- групповую (одно задание на разные группы),

IV. По категории обучающихся:

- Массовая технология - рассчитана на усредненного ученика.

При обучении вожатых запланированы различные формы и методы работы: семинары, лекции, диспуты, деловые, интерактивные и ролевые игры, тренинги, творческие задания, проигрывание ситуаций, дискуссии, проектирование, индивидуальная подготовка информации, работа в микрогруппах, участие в фестивалях.

**Предполагаемые результаты по годам обучения и способы определения их результативности.**

**Ожидаемые результаты реализации программы:**

***Знания:***

***1 год обучения:***

* Основные приемы эффективного общения.
* Возможности детских общественных объединений
* Особенности организации детского самоуправления в школе
* Особенности возрастного развития детей младшего, среднего школьного возраста и подростков.
* Нормативно-правовые основы работы вожатого.

**2 год обучения:**

* Особенности детского коллектива.
* Методика организации коллективно-творческих дел, малых форм работ.
* Игровые технологии.
* Охрана жизни и здоровья детей.

**Умения:**

**1 год обучения:**

* Диагностические умения;
* Проективные (планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в классе, отряде, определение конкретных целей и задач, планирование собственной педагогической деятельности;
* Прикладные (оформление уголка, изготовление призов и т.д.)

***2 год обучения:***

* Организаторские (организация жизнедеятельности в классе, отряде, организация работы в группе, координация собственной деятельности)
* Коммуникативные (сотрудничество с детьми, взаимодействие с детьми, подбор индивидуального подхода)
* Аналитико-рефлексивные (организация анализа с детьми, анализ собственной деятельности)

**Формы контроля:** наблюдение**,** тестирование (тесты приведены ниже, в списке литературы), собеседование, конкурсы, открытые мероприятия.

**Формы подведения итогов реализации образовательной программы.**

**Формы подведения итогов:** работа в школьном летнем лагере**,** конкурсы профессионального мастерства.

**Учебно-тематический план первого года обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Количество часов** |
| **Теория** | **Практика** | **Всего** |
|  | Вводное занятие.  | 1 | 1 | 2 |
|  | Нормативно-правовая основа работы вожатого | 1 | 1 | 2 |
|  | Секреты делопроизводства | 4 | 4 | 8 |
|  | Методика коллективно-творческой деятельности | 4 | 5 | 9 |
|  | Организация самоуправления в школе | 2 | 10 | 12 |
|  | Игровые технологии | 2 | 10 | 12 |
|  | Праздники и массовые мероприятия в школе | 2 | 10 | 12 |
|  | ДОО в воспитательном пространстве | 3 | 3 | 6 |
|  | Особенности возрастного развития детей | 2 | 4 | 6 |
|  | Всё о детском коллективе  | 2 | 8 | 10 |
|  | Оформительский практикум | 2 | 8 | 10 |
|  | Гигиена самосбережения | 2 | 4 | 6 |
|  | Школа интересных каникул | 2 | 5 | 7 |
| **Итого часов:** | **30** | **74** | **102** |

**Учебно-тематический план второго года обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Темы занятий** | **Количество часов** |
| **Теория** | **Практика** | **Всего** |
|  | Вводное занятие | 1 | 1 | 2 |
|  | Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО в школе | 3 | 3 | 6 |
|  | Программное обеспечение деятельности детской организации | 3 | 3 | 6 |
|  | Детское и молодежное общественное движение | 3 | 7 | 10 |
|  | Лидерство. Работа с детским активом | 5 | 5 | 10 |
|  | Социальное проектирование | 3 | 7 | 10 |
|  | Информационно-оформительская деятельность | 3 | 3 | 6 |
|  | Общение. Искусство публичных выступлений | 3 | 7 | 10 |
|  | Толерантность и разрешение конфликтов | 3 | 7 | 10 |
|  | Праздники и массовые мероприятия в школе | 3 | 7 | 10 |
|  | Планирование работы старшего вожатого | 2 | 2 | 4 |
|  | Аналитическая деятельность старшего вожатого | 2 | 2 | 4 |
|  | ИКТ в деятельности старшего вожатого | 2 | 2 | 4 |
|  | Школа интересных каникул | 3 | 7 | 10 |
| **Итого часов:** | **39** | **653** | **102** |

**Содержание программы 1 года обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Темы*** | ***Содержание*** |
| *Вводное занятие.* | Знакомство. Правила техники безопасности. Ввод в тематику занятий. Входное тестирование |
| *Нормативно-правовая основа работы старшего вожатого* | Обзор действующего законодательства в сфере организации деятельности детских общественных объединений. Закон об образовании, Конституция РФ, Конвенция ООН о правах ребёнка, федеральные законы, указы и другие правовые акты. Региональные нормативные документы. |
| *Секреты делопроизводства* | Перечень необходимой документации старшего вожатого. Тематические папки. Дневники, летописи интересных дел, фотоотчеты. Протоколы сборов, тетрадь решений. Оформление документации |
| *Методика коллективно-творческой деятельности* | Основное средство сплочения коллектива. Стадии КТД. Предварительная работа. Планирование. Подготовка. Проведение. Подведение итогов. Последействие. Виды КТД: спортивные, трудовые, интеллектуальные, творческие. Создание банка КТД. |
| *Организация самоуправления в школе* | Цели ученического самоуправления. Нормативно-правовая база ученического самоуправления. Структура. Модель школьного самоуправления. Функции и полномочия. Определение уровня развития школьного самоуправления. Обязанности членов органа самоуправления. Поручения.  |
| *Игровые технологии*  | Теоретические основы использования игровых технологий в процессе воспитания. Специфика игровых технологий, применяемых в работе с детьми разного возраста. Классификация игр. Игры на знакомство, на взаимодействие. Игры на развитие лидерских качеств. Кричалки. Подвижные игры.  |
| *Праздники и массовые мероприятия в школе* | Методика проведения праздничных мероприятий. Формы массовых мероприятий. Этапы организации массовых мероприятий. Конструирование. Подготовка. Проведение. Анализ. Подготовка ведущих, музыкальное оформление. Работа над сценарием. Конкурсная программа. Жюри. Болельщики. Работа со зрителями. Призы. |
| *ДОО в воспитательном пространстве* | Цель и задачи ДОО. Роль ДОО в формировании детей. Название, нормативные документы ДОО в школе. Членство. Информационный стенд ДОО. |
| *Особенности возрастного развития детей* | Основные характеристики. Психолого-педагогические доминанты развития. Принцип сотрудничества Младшее школьное детство (7-11 лет). Подростковое детство (11-15 лет. Старшее детство (15-18 лет)  |
| *Всё о детском коллективе* | Понятие коллектива. Стадии развития коллектива. Алгоритм формирования коллектива. Педагогика временных детских коллективов. Особенности работы с разновозрастным коллективом.  |
| *Оформительский практикум* | Материалы для оформления. Шрифты. Фон, способы наложения фона. Стенная газета. Отрядный уголок. Стенд. Объявление. Изготовление призов, дипломов. Оформление сцены, зала.  |
| *Гигиена самосбережения* | Профессиональное здоровье педагога. Профилактика эмоционального выгорания. Проф. заболевания. Причины заболеваний. Рекомендации. Методика саморегуляции. |
| *Школа интересных каникул* | Организация работы летнего пришкольного лагеря труда и отдыха. Что провести в каникулы. Идеи для мероприятий. Тематические периоды .  |

**Содержание программы 2 года обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Темы*** | ***Содержание*** |
| *Вводное занятие* | Правила техники безопасности. Ввод в тематику занятий. Входное тестирование |
| *Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО в школе* | Нормативные документы. Международные, федеральные, региональные нормативные документы.Разработка Устава ДОО, различных положений мероприятий. |
| *Программное обеспечение деятельности детской организации* | Технология создания программ развития детских организаций. Содержание. Этапы реализации. Оформление. Паспорт программы. Вариативно-программный подход в деятельности общественных организаций. |
| *Детское и молодежное общественное движение* | Детские и молодежные общественные организации Чувашской Республики и России. Фестиваль ДОО. Государственная поддержка ДОО |
| *Лидерство. Работа с детским активом* | Теоретическое обоснование лидерства. Типология лидерства. Формальный и неформальный лидер. Проявления лидерства. Лидеры - созидатели. Лидеры – разрушители. Организаторы, генераторы, инициаторы, эрудиты, умельцы. Абсолютные лидеры. Позиция актива в коллективе детей. Организаторские способности актива. Школа актива. Систематичность и традиции. Система поручений |
| *Социальное проектирование* | Теоретические основы метода проектов. Подготовка детей к работе над проектом. Выбор проблемы. Сбор информации. Разработка собственного варианта решенияпроблемы. Реализация плана действий. Подготовка к защите. Презентация проекта. Рефлексия |
| *Информационно-оформительская деятельность* | Школьная газета. Стенгазета. Объявления. Оформление комнаты школьника, тематических стендов. Летопись детской организации |
| *Общение. Искусство публичных выступлений* | Как говорить. Как слушать. Как понять собеседника. Виды общения. Бытовое общение. Деловой разговор. Невербальные средства общения. Культура речи. Ораторское искусство. Навыки выступления. Содержание. Тело и движения. Голос и интонация. Содержание. Юмор. Подготовка к выступлению. Презентация |
| *Толерантность и разрешение конфликтов* | Понятие толерантности. Составляющие толерантного поведения. Милосердие. Принятие. Терпимость и др. Разрешение конфликтов. Правила поведения в споре. Избегание конфликтных ситуаций. Позиция вожатого |
| *Праздники и массовые мероприятия в школе* | Нестандартные формы проведения массовых мероприятий. Традиционные мероприятия. КВН в школе. Конкурсы и соревнования. Тематические дни. Календарные праздники |
| *Планирование работы старшего вожатого* | Методика планирования. Назначение, функции, структура планов. Постановка целей и задач. Виды планов: перспективный, календарный, ежедневный, план подготовки конкретного дела. Требования к оформлению. |
| *Аналитическая деятельность старшего вожатого* | Различные виды анализа: Оперативный. Тематический (отдельные направления деятельности), аспектный. Поэтапный. Общий. Анализ по формам (КТД, этическая беседа, воспитательное мероприятие, занятие с активом и т.д.). Итоговый. Разработка методических материалов по результатам анализа. |
| *ИКТ в деятельности старшего вожатого* | Возможности мультимедийной презентации. Создание фильмов. Видеосопровождение мероприятий. Наложение звука. Аудиофайлы. Работа с фотоматериалом |
| *Школа интересных каникул* | Программное обеспечение каникулярного периода. |

**Обеспечение программы.**

Для успешной реализации программы необходимо методическое и материальное обеспечение:

1. **Оборудование**

Кабинет для занятий

Канцтовары

Компьютер, проектор

Столы, стулья

Флипчат (доска со сменными листами ватмана)

1. **Методическое обеспечение**

Вспомогательная литература

Банк интерактивных игр и упражнений на знакомство, на выявление лидеров, на взаимодействие, на развитие креативности

Раздаточный материал (рекомендации, памятки, советы)

**Список литературы.**

1. Горизонты лета: Программы тематических смен в летнем оздоровительном центре
2. для детей и подростков / Под ред. А.В. Волохова. М., 1997.
3. Горохова Е.В. хочу быть лидером. Серия «Детское движение и ученическое самоуправление», Н. Новгород, 2000 г.
4. Культяпова Ж.В., Криворотова Т.А. Хочу быть лидером. Выпуск №3 из серии «Детское общественное движение и ученическое самоуправление». Нижний Новгород : ООО «Педагогические технологии», 2004.
5. Лысюк Г.П. Образовательные программы в учреждениях дополнительного образования детей / Сургут: МОУ ДО “Центр развития образования”, 2004.
6. Нечаев М.П. Методика создания и развития системы школьного самоуправления // Методист № 4/2006 г.
7. Программа курса “Система и технология организации летнего отдыха детей и подростков” (сост. Л.В. Воронкова). – Орловский государственный университет. Кафедра общей педагогики, Орел.
8. Программа “Лидер” / НПЦ СПО-ФДО. М., 1992.
9. Программа профильной подготовки организаторов летнего отдыха “Пятая четверть” (автор А.В. Клименко), Оренбург, 1999.
10. Программа центра подготовки вожатых “Перспектива”. – Башкирский государственный педагогический университет, Уфа, 2000.
11. Сердюкова О.А. Программа профильного курса «Школа вожатого» // Классный руководитель № 4/2007 г.
12. Сысоева М.Е., Хапаева С.С. Основы вожатского мастерства. Курс лекций. Рабочая тетрадь. М.: Центр гуманитарной литературы «РОН», 2002 г.
13. Сборник материалов «В помощь вожатому». Информационный вестник «Молодежь Чувашии». Выпуск 14. Чебоксары, 2005 г.
14. Сергеева В.П. Классный руководитель. Планирование работы от А до Я. Москва, «Педагогическое общество России», 2001 г.
15. Тихомирова Е. Воспитание лидера. Журнал «Воспитание школьников» № 4, 5, 2003 г.
16. «Я – лидер». Сборник материалов СДиМД, Ростов-на-Дону, 2000 г.
17. Савченко М.Ю. «Профориентация. Личностное развитие. Тренинг готовности к экзаменам», Москва «ВАКО», 2006.