Романова Мария Владимировна

МБУДО ДДТ «Родник»

 Педагог дополнительного образования (хореография)

**Применение офисных приложений в практике обучения в текстовом редакторе MS Word.**

Начну с того, что объясню, что же такое офисные приложения Microsoft Word.Берем статью о Microsoft Word из интернета, а именно с официального сайта Microsoft:

**Описание Word 2010**

Word 2010 – текстовый редактор, входящий в пакет программ Office 2010, необходимый для работы с документами. Установив Word 2010 форматирование заголовков, цитат и другого текста с использованием различных стилей станет простым и удобным.

Краткое перечисление возможностей текстового процессора:

1) Редактирование шрифтов и их размеров позволит расставить акценты в тексте;

2) Управление абзацами и расстояниями между ними служит для разделения текстовых конструкций;

3) Настройка стилей текстов, сокращает время на форматирование содержимого;

Скачав Word 2010 вы получаете:

1) Word 2010 оснащённый пакетом обновлений SP3 последней версии;

2) Встроенную проверку правописания и орфографии;

3) Word с отсутствием вирусов, смс и платных подписок.

Сайт: <http://microsoft-office.biz/microsoft-office-2010/microsoft-word-2010.html>

Расписано очень коротко, но емко. А теперь хочется сказать своими словами, и сказать намного больше, чем то, что мы увидели выше.

Лично я считаю Microsoft Word в нашем современном мире, совершенно незаменимой программой. И минус, честно говоря, я в ней не увидела. Здесь есть всё что нужно, все очень понятно, всё подписано, всё разобрано по полочкам, что делает работу простой, легкой и приносит только удовольствие.

Благодаря Word можно легко организовывать раздаточный материал для обучающихся, для создания креативных решений в оформлении, создании необычных картин и прочего.

Microsoft Word уникальное приложение: работа, обучение, и даже хобби без него не обойдется.

Из личного опыта: работала в офисном приложении Apple/Addstore: Pages - называется. Приложение платное, стоит 300 рублей, используется системой apple, и грубо говоря, тот же самый word от apple, но очень узкий. Функции есть, хорошие, но как будто не полноценные, не дополненные, не доделанные, нет много того, что есть в word. Например: Дизайн букв: анимация, свечение и прочее, что нельзя не согласиться, очень радует, когда необходимо сделать какую-либо яркую надпись. Закладки так же нет и гиперссылки, которая позволяет при прочтении электронного документа перейти сразу на ссылку при одном лишь нажатии. Плюс ко всему, получается, что Microsoft office можно приобрести бесплатно, кто конечно огромный плюс!

Итак, куда же мы денемся без такой программы как word, наверное, вернемся в старые добрые времена, когда дипломы в 60 листов не печатались, а писались перьевыми ручками.

Так как же применяется Word в работе педагога, а особенно хореографа? Применяется он везде! Взять те же, общеобразовательные общеразвивающие программы, которые мы пишем, поурочное планирование, план-конспект отрытых уроков. Благодаря этому текстовому редактору описывается и создается все педагогическая документация, необходимая в работе педагога дополнительного образования.

Кроме того, в Word пишутся статьи для публикаций, чтобы педагог мог делиться своим опытом с другими педагогами, хореограф, так же как и другие педагоги может организовывать праздники для своих учеников, а для организации праздника или концерта, необходим сценарий, который печатается в текстовом редакторе.